

 **Dětský domov, Základní škola a Střední škola,**

Žatec, Pražská 808, příspěvková organizace

PLÁN ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

2016 - 2017



Identifikační údaje

Název zařízení: Dětský domov, Základní škola a Střední škola, Žatec, Pražská 808, p. o.

PSČ: 438 01

Telefon: 415 710795, 415 710588

Fax: 415 710 795

e-mail: ddzatec@seznam.cz

Webová stránka: www.ddzatec.cz

Ředitelka školy: Mgr. Lenka Woloszczuková

IZO: 108 040 771

IČO: 62 247 859

REDIZO: 600 023 583

Zřizovatel: Krajský úřad Ústeckého kraje, Ústí nad Labem-centrum, Velká Hradební 3118/48

PSČ: 400 01

Telefon: 475 657 111

Fax: 475 200 245

E-mail: urad@kr-ustecky.cz

Datum: září 2016

Zpracovala: Mgr. Lenka Woloszczuková, ředitelka

Podpis ředitelky školy:

Razítko školy:

Roční plán

(školní rok 2016/2017)

Obsah:

- 1. Úvod**
- 2. Stanovení úkolů a cílů výchovně vzdělávací práce zařízení**
- 3. Organizace školního roku**
- 4. Personální obsazení**
- 5. Přidělení funkcí, správcovství kabinetů**
- 6. Plány činností, hospitací, DVPP**
 - 6.1 Plán pedagogických rad ve škole**
 - 6.2 Plán aktivit školy**
 - 6.3 Plán metodických sdružení školy**
 - 6.4 Plán pedagogických rad v dětském domově**
 - 6.5 Plán aktivit DD**
 - 6.6 Plán metodických sdružení DD**
 - 6.7 Plán kontrol**
 - 6.8 Plán kontrolní a hospitační činnosti vedoucí vychovatelky dětského domova**
 - 6.9 Plány hospitací ve škole**
 - 6.10 Plány DVPP**
- 7. Plán práce**

Přílohy

- I. Výroční zpráva školského zařízení za školní rok 2015/2016**

1. Úvod

Plán práce školského zařízení na školní rok 2016/2017 vychází ze zákona č.561/2004 Sb. a ze zákoníku práce. V plné míře respektuje vyhlášku č.48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky. Dále vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných a vyhlášku č.74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání.

Dětský domov je výchovné zařízení pro výkon ústavní výchovy mládeže. Zavedlo formu rodinných skupin. Zajišťuje výchovnou, hmotnou a sociální péči mládeži ve věku od 3 do 18 let, která nemůže být ze závažných důvodů vychovávána ve vlastní rodině nebo v některé formě náhradní rodinné péče. Legislativní normou pro dětský domov je zákon č. 109/2002 Sb. a vyhláška č. 334/2003 Sb. a NV 460/2013, v platném znění.

Praktická škola jednoletá a dvouletá připravuje žáky na výkon povolání. S důrazem na praktickou výuku rozvíjí vědomosti, dovednosti, schopnosti, postoje a hodnoty získané v základním vzdělávání. Legislativními normami jsou zákon č. 561/2004 Sb., vyhláška č. 442/1991 Sb., vyhláška č. 671/2004 Sb., vyhláška č. 13/2005 Sb., vyhláška č. 27/2016 Sb., vyhláška č. 16/2005 Sb., vyhláška č. 47/2005 Sb. a nařízení vlády č. 689/2004 Sb., v platném znění

Základní škola, základní škola praktická – pro 2.st. ZŠ, základní škola speciální poskytuje žákům základní vzdělání, zabezpečuje rozumovou výchovu ve smyslu vědeckého poznání a v souladu se zásadami vlastenectví, humanity a demokracie. Poskytuje mravní, estetickou, pracovní, zdravotní i tělesnou výchovu žáků. Legislativními normami jsou zákon č. 561/2004 Sb., vyhláška č. 16/2005 Sb., vyhláška č. 48/2005 Sb., vyhláška č. 27/2016 Sb., vyhláška č. 64/2005 Sb., vyhláška č. 72/2005 Sb., v platném znění

Učební obor Provozní služby poskytuje žákům střední vzdělání. Po úspěšném ukončení studia žáci získají výuční list. Absolventi oboru se uplatní v následujících oblastech: při úklidu ve zdravotnických a sociálních zařízeních, v ubytovacích zařízeních, kancelářích, veřejných prostorách, apod. Také se uplatní při výkonu pomocných prací, při přípravě pokrmu, při praní a žehlení prádla, při šití a opravách prádla a bytových doplňků.

Legislativními normami jsou zákon č. 561/2004 Sb., vyhláška č. 442/1991 Sb., vyhláška č. 671/2004 Sb., vyhláška č. 13/2005 Sb., vyhláška č. 27/2016 Sb., vyhláška č. 16/2005 Sb.,

vyhláška č. 47/2005 Sb., vyhláška č. 64/2005 Sb. a nařízení vlády č. 689/2004 Sb., v platném znění.

Školní jídelna zabezpečuje stravování pro všechny žáky školy a pro děti z dětského domova, zejména obědy ve dnech školního vyučování. Legislativní normou je vyhláška č. 114/2002 Sb. a vyhláška č. 84/2005 Sb., v platném znění.

Hospodářská činnost školy je organizována v souladu se zřizovací listinou.

2. Stanovení úkolů a cílů výchovně vzdělávací práce školského zařízení

Dětský domov

Centrálním sídlem dětského domova je ulice Pražská 808, Žatec. V současné době se v této budově nachází pět rodinných skupin. Dalších šest rodinných skupin je rozmístěno v celém městě v satelitních bytech. Schválená kapacita dětského domova je 87 dětí. Kapacita je téměř naplněna.

Dětský domov má celkem 11 rodinných skupin, které obývají 5 bytů, umístěných ve dvou budovách v ulici Pražská, dále pak 6 satelitních bytů rozmístěných po celém městě. Centrální budova byla nově rekonstruována a její vnitřní vybavení je zajištěno, materiální podmínky jak u bytů v hlavní budově, tak i u bytů rozptýlených po městě lze označit za nadstandardní.

Spokojenost a pohoda dětí je prioritou. U dětí s nařízenou ústavní výchovou podporujeme udržení nebo obnovení styků s původní rodinou (návštěvy oběma směry, telefonický kontakt, pomoc dětem při psaní dopisů, povzbuzení). Podáváme podnět ke zrušení ústavní výchovy dětí, zjistíme-li, že podmínky v rodině umožňují jejich návrat. Pokusíme se ve spolupráci s OSPOD hledat vhodné pěstounské rodiny. Nebudeme poskytovat fotografie a citlivé údaje, které slouží k rasové selekci a naše děti znevýhodňují.

Výchovná činnost bude v rodinných skupinách probíhat tak, aby děti více vnímaly příslušnost k rodinné skupině než k instituci dětského domova. Využíváme výhod malého kolektivu, zejména možností individuálního přístupu a vzájemné důvěry. V rodinných skupinách umístěných v satelitních bytech budeme usilovat o dobré sousedské vztahy.

V hodnocení žáka preferujeme pozitivní prvky. Negativní hodnocení omezujeme nebo nepoužíváme. U žáků s nařízenou ústavní výchovou řeší drobné školní neúspěchy a hodnotí úspěchy učitelé a vychovatelky ve vzájemné spolupráci.

Budeme dbát na to, aby se naše děti a žáci nedopouštěli deliktů, přestupků nebo trestné činnosti. Budeme se snažit, abychom se nepotýkali s takovými projevy, jakými jsou záškoláctví, krádeže, drogy, šikana a agrese ke spolužákům, aj.

Školy

Jako závaznou normu pro výchovně vzdělávací činnost školy jsou stanoveny učební osnovy zpracované ve školním vzdělávacím programu, dále plány metodiků a koordinátorů, řád školy, organizační řád, rozvrhy hodin, vedení příslušné dokumentace školského zařízení a zásady bezpečnosti a ochrany zdraví. V plánu jsou zohledněny personální, materiálové a prostorové podmínky školy a to především pro výchovu, vzdělávání a zájmovou činnost.

Ve škole pokračujeme v naplňování individuálních potřeb žáků. Věnujeme velkou pozornost ŠVP. Koordinátorem ŠVP je Mgr. Lenka Woloszczuková. Za realizaci ŠVP zodpovídá Mgr. Marta Karasová.

Do 20. září 2016 všichni učitelé vypracovávají pro jednotlivé předměty učební plány. Časové rozvržení je upravováno podle zkušeností a podle „Souboru pedagogicko – organizačních informací MŠMT“ (č. j. 2198/2011-20).

Základní škola

V letošním školním roce probíhá výuka na 1. stupni základní školy dle ŠVP ZŠ „Dokážu to“, č. j. 152-06/2012 škola. Žáci s LMP se na 1. stupni ZŠ vzdělávají podle ŠVP ZŠ „Dokážu to“, č. j. 152-06/2012 škola. Jsou pro ně vypracovány individuální vzdělávací programy.

Základní škola praktická

Pro ročníky 2. stupně základní školy praktické je vypracován ŠVP ZV – LMP „Poradím si“ č. j. 222-08/2007 škola.

Základní škola speciální

V základní škole speciální vyučujeme podle ŠVP ZŠS „Zvládnou to“ č. j. 169-07/2010 škola, a to v 1. a 8. ročníku.

Praktická škola dvouletá

Pro praktickou školu dvouletou je vypracován ŠVP PrŠ dvouleté „Neztratím se“ č. j. 169-07/2010 škola. Ve školním roce 2016/2017 se dle ŠVP „Neztratím se“ nevyučuje z důvodu nezájmu o tento obor.

Praktická jednoletá

Pro praktickou školu jednoletou je vypracován ŠVP PrŠ jednoleté „Nezabloudím“ č. j. 153-06/2012 škola.

Provozní služby

Pro učební obor Provozní služby je vypracován ŠVP „Uplatním se“ č. j. 216 – 08/2013 škola.

Z hlediska osobnosti žáka bude kladen důraz na samostatné uvažování a uvědomování si zodpovědnosti za své vlastní vzdělávání. K tomu by měli sloužit různorodé metody, které povedou k rozvoji všech klíčových kompetencí žáků. Dále pak motivační prvky zařazované do vyučovacího procesu, na jejichž vypracování a schválení se budou podílet nejen pedagogičtí pracovníci, ale i žáci školy. Nedílnou součástí procesu uvědomění si vlastních priorit a osobnosti je i sebehodnocení, které bude často využíváno ve verbální podobě, jednou do roka pak v podobě písemné.

Při hodnocení žáků budeme vycházet z jejich výkonů během celého klasifikačního období. Základem pro hodnocení by mělo být pozitivní myšlení žáka, učitele a rodiče. V hodnocení chování žáků budou jednotliví učitelé využívat ve větší míře pozitivní motivace, budou respektovat individuální charakteristiky žáků a zařazovat alternativní formy „odměn“.

V práci pedagogů i žáků budeme sledovat a oceňovat jejich přínos pro vytváření příznivého klimatu a atmosféry školy. Každý pedagog by měl v rámci výuky nejen předávat vědomosti a dovednosti, ale i přispívat k vytvoření kladného vztahu žáka ke škole a celoživotnímu vzdělávání. Vedení školy bude vyžadovat důsledné plnění povinností všech pracovníků, s vědomím jejich osobní zodpovědnosti.

3. Organizace školního roku

Zahájení školního vyučování – 1. září 2016

1. pololetí 1. září 2016 - 31. ledna 2017

2. pololetí 1. února - 30. června 2017

Podzimní prázdniny od 26. října 2016 do 27. října 2016

Vánoční prázdniny od 23. prosince 2016 do 2. ledna 2017

Pololetní prázdniny 3. února 2017

Jarní prázdniny od 13. března 2017 do 19. března 2017

Velikonoční prázdniny od 13. dubna 2017 do 14. dubna 2017

Hlavní prázdniny od 01. července 2017 do 01. září 2017

Státní svátky

28. září Den české státnosti

28. října Den vzniku samostatného československého státu

17. listopadu – Den boje za svobodu a demokracii

1. leden Den obnovy samostatného českého státu

1. květen Svátek práce

8. květen Den vítězství

5. červenec Den slovanských věrozvěstů Cyrila a Metoděje

6. červenec Den upálení Mistra Jana Husa

Závěrečné zkoušky

Teoretické zkoušky i praktické zkoušky z odborných předmětů proběhnou v měsíci červnu 2017.

Písemné zkoušky proběhnou 1. 6. 2017, praktické zkoušky proběhnou 20. -21.6. 2017 a ústní zkoušky proběhnou 28. 6. 2017.

Žáci 2. ročníku PS konají písemnou, praktickou a ústní zkoušku. Žáci Praktické školy jednoleté konají praktickou a ústní zkoušku.

Přijímací řízení

Přijímací řízení do 1. ročníku praktické školy jednoleté a dvouleté a učebního oboru Provozní služby pro školní rok 2017/2018 proběhne v souladu se zákonem č. 561/2004, školský zákon. Přihlášky do 1. ročníků se podávají do 1. 03. 2017.

Frekvence vyučovacích hodin a přestávek

1. vyučovací hodina 08:00 - 08:45

2. vyučovací hodina 08:50 - 09:35

hlavní přestávka 09:35 - 10:00

3. vyučovací hodina 10:00 – 10:45

4. vyučovací hodina 10:55 – 11:40

5. vyučovací hodina 11:50 – 12:35

6. vyučovací hodina 12:45 – 13:30

7. vyučovací hodina přestávka na oběd

8. vyučovací hodina 14:05 – 14:50

9. vyučovací hodina 14:55 – 15:40

Během přestávek budou zajišťovány učiteli dohledy nad žáky dle stanoveného harmonogramu pro školní rok 2016/2017.

DĚTSKÝ DOMOV

Denní program dětského domova ve dnech školního vyučování

5.30 6.15	Učni: budíček, osobní hygiena, úklidové činnosti, snídaně, odchod z dětského domova
6.45 7.35	Školáci a předškoláci: budíček, osobní hygiena, úklid ložnic, příprava stolování, snídaně, odchod do školy
11.45 14.00	Příchod ze školy, úklid osobních věcí, volné činnosti, hygiena před obědem, příprava stolování, oběd, služby po obědě
14.00 15.45	Školáci: zájmové kroužky, organizovaná i volná činnost, příprava pro školu. Návrat dětí z mateřských škol
15.45-16.00	Všichni: svačina
16.00 18.00	Všichni včetně učňů: zájmové kroužky, organizovaná i volná činnost, příprava pro školu, volné vycházky (nárok dle vnitřního řádu)
18.00 19.00	Všichni: osobní hygiena, příprava stolování, večeře v 18.30, služby po večeři
19.00 19.30	Všichni: večerní zaměstnání nebo volné činnosti, sledování televizních programů pro děti a mládež apod.
19.30 20.00	Všichni: úklid, drobné přepírání prádla apod., osobní hygiena. Večerka pro mladší děti do 10 let.
20.00 21.00	Starší děti a učňové: zklidňující zájmová činnost, sledování vhodných televizních programů apod. Večerka pro děti do 15 let.
21.00 22.00	Učňové: pokračuje večerní zájmová činnost. Večerka pro učně.

Denní program dětského domova o víkendech, svátcích a o prázdninách

8.00	Všichni:
8.30	budíček, osobní hygiena, úklidové činnosti
8.30	Všichni: příprava stolování, snídaně,
9.00	úklid po snídani
9.00	Všichni: v sobotu "velký úklid" práce na zahradě a kolem dětského domova.
11.45	V ostatních volných dnech a v sobotu po úklidu - volná zájmová činnost
11.45	Všichni: hygiena před obědem, příprava stolování,
12.30	oběd 12.00, služby po obědě
12.30	Děti do 5 - 6 let: polední klid
14.00	Ostatní: volná zájmová činnost
14.00	Všichni: organizovaná zájmová činnost (výlety, vycházky, sport apod.). Starší děti a učňové mají možnost vycházek (nárok dle vnitř. řádu).
18.00	Při nepříznivém počasí probíhá náhradní program podle týdenního plánu. Svačtinu si berou děti s sebou, nebo je podávána mezi 15.30 - 16.00 v DD.
18.00	Všichni: osobní hygiena,
19.00	příprava stolování, večeře v 18.30, služby po večeři
19.00	Všichni: večerní volná zájmová činnost, sledování televize apod.,
20.00	úklid, drobné přepírání prádla apod., osobní hygiena. Večerka pro mladší děti do 8 let.
20.00	Starší děti a učňové: večerní volná zájmová činnost,
22.00	Večerka pro děti do 10 let ve 21.00, do 15 let ve 22.00
22.00	Učni a zletilí: volná zájmová činnost může pokračovat, večerka nejpozději v 23.30
24.00	Mimořádně a po dohodě mohou zletilí setrvat mimo DD.

Zápis do 1. třídy:

Zápis do 1. třídy bude uskutečněn 19. 4. 2017 a 20. 4. 2017.

Přijímací řízení:

Přijímací řízení do SŠ se uskuteční v měsíci dubnu 2017.

1. kolo přijímacího řízení – 25. 4. 2017

2. kolo přijímacího řízení – 3. 5. 2017

Den otevřených dveří:

Den otevřených dveří se ve škole uskuteční 23. 11. - 24. 11. 2016

17. 01. 2017

Burza vzdělávání se uskuteční 24. 11. 2016 v budově Střední odborné školy zemědělské a ekologické, Žatec

1. Personální obsazení

Základní škola, základní škola praktická a speciální

I. - 1., 3. roč. ZŠ, 2. roč. ZŠ-IVP, 1. roč. ZŠS	Mgr. Monika Kopencová
II. - 2., 5. ročník, 4. ročník ZŠ - IVP	Mgr. Romana Rulfová
III. - 4. ročník ZŠ, 3. ročník ZŠ - IVP	Mgr. Monika Skleničková
IV. - 5. ročník ZŠ-IVP, 6., 7. ročník ZŠP	Mgr. Agáta Svitáková
V. - 8., 9. ročník ZŠP a 8. ročník ZŠS	Mgr. Petra Grygová
bez třídnictví	Mgr. Radislava Pobořilová, Mgr. Lenka Woloszczuková, Mgr. Marcela Uhlíková, Jaroslav Vrbata

Praktická škola jednoletá

1. ročník	Mgr. Šárka Paletářová
bez třídnictví	Mgr. Marta Karasová, Mgr. Marcela Uhlíková

Praktická škola dvouletá

1. a 2. ročník	--
bez třídnictví	--

Provozní služby

1. ročník	Mgr. Šárka Paletářová
bez třídnictví	Mgr. Marta Karasová, Mgr. Marcela Uhlíková,

2. ročník	Mgr. Šárka Paletářová
bez třídnictví	Mgr. Marta Karasová, Mgr. Marcela Uhlíková

Dětský domov

vedoucí vychovatelky	Ilona Gembecová, Venuše Schmidová
----------------------	-----------------------------------

Vedoucí rodinných skupin

Bc. Kateřina Jandová	rodinná skupina Jabloňová
Ivana Wanderová	5. rodinná skupina Volyňských Čechů
Hana Panýrková	rodinná skupina Studentská
Ludmila Launerová	rodinná skupina Ostrov
Alice Vegrichtová	7. rodinná skupina Volyňských Čechů
Šárka Tóthová	rodinná skupina Šafaříkova
Dis.Iva Ullrichová	1. rodinná skupina Pražská
Bc.Valerie Kozová	2. rodinná skupina Pražská
Marie Bílková	3. rodinná skupina Pražská
Lenka Vidová	4. rodinná skupina Pražská
Bc. Jan Balín	5. rodinná skupina Pražská

Vychovatelé

Eva Růzhová	
Ilona Drábková	
Bc.Rajkov Michal	
Václav Kopenec	
Martin Chytrý	
Lucie Pancířová	
Ivana Branišová	
Zdeněk Molnár	
Ilona Foltánová	
Vladislava Procházková	
Josef Kresl	
Helena Dolečková	

Nepedagogičtí pracovníci

správce rozpočtu	Ivana Krčová
hlavní účetní	Petra Stejskalová
sociální pracovnice	DiS. Eva Kroupová, DiS. Jelena Kotvasová
majetkový referent	Olga Adámková
vedoucí stravování	Drahomíra Fajtová
kuchařky	Jaroslava Musilová, Anna Poděbradská
uklízečky	Petra Korbelová, Dagmar Honsová
pradlena, švadlena	Alena Filipová
údržbář, správce budov	Rostislav Valko, František Firkal

Bezpečnostní pracovnice

Vladimíra Dundálková, Věra Šmídová, Věra Kunášková, Marie Kuncová, Hana Suttnerová, Gabriela Novotná, Jarmila Frýdecká, Miluše Plecítá, Naděžda Sailerová, Jana Vargová, Tamara Nosáková, Michaela Froňková, Jana Hynková, Lenka Mikulová, Dagmar Bayerová, Iva Baronová, Siegerová Miroslava, Šolcová Olga

2. Přidělení funkcí, správcovství kabinetů

uč. pomůcky a did. tech.	Mgr. Petra Grygová
Tv a Pv	Mgr. Monika Kopencová
kuchyně, Hv	Mgr. Šárka Paletářová
knihovna	Mgr. Monika Skleničková
učebnice	Mgr. Romana Rulfová
video-audio kazety, DVD	Mgr. Petra Grygová
metodik ICT, IT	Mgr. Monika Skleničková
školní dílna	Mgr. Agáta Svitáková
lékárnička Jabloňová	Věra Kunášková
lékárnička Šafaříkova	Marie Kuncová
lékárnička Studentská	Věra Šmídová
lékárnička Ostrov	Vladimíra Dundálková
lékárnička Volyňských Čechů B5	Dagmar Bayerová
lékárnička Volyňských Čechů B7	Jana Hynková
lékárnička Pražská	Gabriela Novotná
lékárnička ve škole	Mgr. Šárka Paletářová
keramická dílna DD	Vladislava Procházková, Věra Vostrá
keramická dílna ve škole	Mgr. Marta Karasová
čisticí prostředky	Olga Adámková, Alena Filipová, Ivana Krčová
potraviny	Drahomíra Fajtová
sklad dokladů a tiskopisů	Petra Stejskalová, Mgr. Marta Karasová, Eva Kroupová

Další funkce

BOZP a PO (školení, kontrola)	Mgr. Agáta Svitáková
BOZP a PO (dílčí odpovědnost)	škola - Mgr. Marta Karasová DD – Ilona Gembecová, Ivana Krčová
rodinné skupiny - BOZP	
Bc. Kateřina Jandová, Helena Dolečková, Mare Bílková, Ivana Wanderová, Dis.Iva Ullrichová,Alice Vegrichtová, Bc. Valerie Kozová, Šárka Tóthová, Ludmila Launerová, Lenka Vidová ,Bc.Balín Jan	
technický stav budov	Rostislav Valko
kontakt na MP (alarm)	Rostislav Valko, Mgr. Lenka Woloszczuková
krizový koordinátor	Mgr. Agáta Svitáková
metodik environmentální výchovy	Mgr. Petra Grygová
metodik ICT a IT	Mgr. Monika Skleničková
metodická sdružení	Mgr. Monika Kopencová
koordinátor ŠVP	Mgr. Lenka Woloszczuková
dopravní výchova	Mgr. Marcela Uhlíková
protidrogový koordinátor	Mgr. Romana Rulfová, Venuše Schmidová
výchovný poradce	Mgr. Monika Kopencová
vedení kroniky	Mgr. Petra Grygová, Alice Vegrichtová, Helena Dolečková
evidence a koordinace DVPP	Mgr. Marta Karasová, Ilona Gembecová
zápisy z porad a MS	Mgr. Marcela Uhlíková

3. Plány činností

a. Plán pedagogických rad ve škole

- | | |
|--------------|--|
| 26. srpna | <ul style="list-style-type: none">- Zjištění změn, informace vzniklé v období prázdnin- Přidělení a kontrola úvazků- Organizace školního roku, časový rozpis (materiál MŠMT) |
| 1. září | <ul style="list-style-type: none">- Výroční zpráva- Pokyny pro dozory, rozpis- Příprava plánu DVPP- Shromáždění podkladů pro plán školského zařízení- Různé |
| 14. listopad | <ul style="list-style-type: none">- Prospěch a chování žáků v 1. čtvrtletí- Průběžné sledování plánu školského zařízení- Zhodnocení situace v zájmové činnosti- Zkušenosti s učebním oborem Provozní služby- Příprava "Dne otevřených dveří"- Inventarizace- Pokyny k oslavám Vánoc- Různé |
| 18. leden | <ul style="list-style-type: none">- Prospěch a chování žáků v 1. pololetí- Shromáždění podkladů za 1. pololetí pro výroční zprávu- Zpráva výchovného poradce, protidrogového koordinátora, koordinátora environmentální výchovy a správce ICT- Příprava přijímacího řízení do praktické školy a učebního oboru, termíny- Příprava benefičního koncertu- Přehled o vycházejících žácích, informace o přihláškách- Spolupráce dětského domova se školou- Zhodnocení DVPP za 1. pololetí- Různé |
| 12. duben | <ul style="list-style-type: none">- Prospěch a chování žáků ve 3. čtvrtletí- Poznatky z hospitací- Průběžné sledování plánu školského zařízení- Přehled účasti v zájmové činnosti, kroužcích- Pokyny k přijímacím zkouškám do praktické školy- Příprava závěrečných zkoušek pro praktickou školu- Příprava sportovních soutěží, výletů a pobytů v přírodě- Různé |
| 14. červen | <ul style="list-style-type: none">- Prospěch a chování žáků ve 2. pololetí- Výsledky přijímacího řízení do praktické školy a učebního oboru- Shromáždění podkladů pro výroční zprávu za 2. pololetí- Zpráva výchovného poradce, protidrogového koordinátora, |

koordinátora environmentálního vzdělávání a správců ICT

- Zhodnocení ŠVP
- Průběžné sledování plánu školského zařízení
- Různé

15. červen - Mimořádná porada pro vyučující v PrŠ a UO
- Prospěch a chování žáků ve 2. pololetí
- Příprava závěrečných zkoušek

30. červen - Hodnocení školního roku
- Zabezpečení školy a drobné úkoly na prázdniny
- Informace o provozu dětského domova o prázdninách
- Různé

b. Plán aktivit školy

Září

1. ČSCH – výstava drobného zvířectva
2. Turistický výlet Boleboř - EVVO
3. Dopravní výchova
4. Výstava kaktusů
5. Projekt Městské policie Žatec - Kontík a Třídílek

Říjen

1. Den státnosti ČR
2. Environmentální výchova – pobyt žáků Kořenov - Rejdice
3. Dopravní výchova
4. Kamarád Lorm – divadelní představení
5. Soutěž v tanci „Děti dětem“ – Nové Strašecí
6. Projekt Městské policie Žatec - Kontík a Třídílek

Listopad

1. Projektový den „Mladý reportér“
2. Burza vzdělávání Žatec
3. Den boje za svobodu a demokracii - návštěva památníku

4. Projekt Městské policie Žatec - Kontík a Třídílek
5. Městská knihovna Žatec – beseda „Vánoce“
6. Celoškolní soutěž „Piškvorky“
7. Celoškolní soutěž „Dáma“

Prosinec

1. Vánoční besídka
2. Výzdoba vánočních stromků
3. Vánoční recitační soutěž
4. Projekt Městské policie Žatec - Kontík a Třídílek
5. Den otevřených dveří pro MŠ

Leden

1. Projektový den – „My a Evropa“
2. Školní olympiáda z českého jazyka
3. Projekt Městské policie Žatec - Kontík a Třídílek

Únor

1. Dlouhodobý program primární prevence
2. Projekt Městské policie Žatec - Kontík a Třídílek
3. Návštěva nízkoprahového centra
4. Projektový den „Zachraňte Willyho“
5. Městská knihovna Žatec – beseda „Velikonoce“

Březen

1. Dlouhodobý program primární prevence
2. Den vody
3. Chovatelská výstava ČSCH
4. Celoškolní soutěž o velikonoční kraslici
5. Projekt Městské policie Žatec - Kontík a Třídílek
6. Den otevřených dveří pro MŠ

Duben

1. Dlouhodobý program primární prevence
2. Benefiční koncert
3. Den Země
4. Akce ke světovému dni zdraví – „Zdravé zoubky“
5. Návštěva muzea „Stroj času“
6. Projekt Městské policie Žatec - Kontík a Třídílek
7. Zápis do 1. ročníku ZŠ 19. – 20.4.
8. Přijímací řízení – 24.4.

Květen

1. Dlouhodobý program primární prevence
2. Projektový den „Dětská olympiáda“
3. Přijímací řízení – 3.5.
4. Notička – Jesenice
5. Jarní tancování - Chánov
6. Nízkoprahové zařízení
7. Výlet – poznávání Čech
8. Projekt Městské policie Žatec - Kontík a Třídílek

Červen

1. Sportovní den
2. Závěrečné zkoušky – 1.6. – písemné, 20.6. – praktické, 27. - 28.6. - ústní
3. Den dětí – zahradní slavnost na DD, posezení u táboráku
4. Turistická vycházka/výlet
5. Soutěž v EVVO
6. Rozloučení se školou - K 500 – ukončení projekt Městské policie Žatec - Kontík a Třídílek

Výstavy, návštěvy divadelních představení, návštěvy muzea, besedy – dle aktuální nabídky.

6.3 Plán metodických sdružení školy

Prosinec Využití ICT ve výuce.
Zodpovídá: Mgr. Monika Kopencová
Přednášející: Mgr. Monika Skleničková

Únor PPP Žatec
Zodpovídá: Mgr. Monika Kopencová
Přednášející: Mgr. Petra Gistrová

Duben Pracovní vyučování
Zodpovídá: Mgr. Monika Kopencová
Přednášející: Mgr. Radka Pobořilová

Zhodnocení konání MS za školní rok, návrh MS na nový rok.

Termín konání MS bude včas oznámen.

6.4 Plán pedagogických porad v dětském domově

Září

- Informace od zřizovatele.
- Plán DVPP.
- Výroční zpráva.
- Návrhy pro úpravu a zlepšení činnosti pro nový školní rok.
- Zájmová činnost dětí. Poznatky z letních pobytů dětí.
- Plány rozvoje osobnosti dětí na školní rok 2015/2016.
- Spolupráce se základními a středními školami.
- Roční plán výchovně – vzdělávací činnosti DD na rok 2015/2016.
- Přípomínky k vedení pedagogické dokumentace.
- Různé.

Říjen

- Chování a prospěch dětí.
- Spolupráce ze ZŠ, SŠ a OU.
- Příprava inventarizace.

- Výchova v rodinných skupinách.
 - Vzájemná spolupráce mezi vychovateli
 - Metody práce s dětmi se SVP.
 - Zhodnocení situace v zájmové činnosti
- Listopad
- Prospěch a chování žáků a učňů v 1. čtvrtletí.
 - Informace o „Minimálním preventivním programu“ (V.Schmidová)
 - Průběžné sledování plánu školského zařízení.
 - Plánování akcí na zimní období
 - Pokyny k vánoční besídce.
 - Odjezdy dětí na Vánoce.
 - Různé.
- Leden
- Prospěch a chování žáků a učňů v 1. pololetí.
 - Pedagogická dokumentace (TK, TP, pedagogické deníky).
 - Příprava benefičního koncertu.
 - Provozní záležitosti
 - Zpráva z ASP a ANV
 - Program rozvoje osobnosti na 2. pololetí a hodnocení 1. pololetí
 - Různé.
- Březen
- Poznatky z hospitací vedoucí vychovatelky, ředitelky.
 - Hospitace mezi školou a DD.
 - Průběžné sledování plánů školského zařízení.
 - Příprava sportovních akcí.
 - Pokyny k benefičnímu koncertu.
 - Příprava velikonočních svátků.
 - Různé.
- Květen
- Prospěch a chování žáků a učňů.
 - Hodnocení práce v rodinných skupinách.
 - Spolupráce mezi rodinnými skupinami
 - Zájmová činnost dětí
 - Příprava letní činnosti.
- Červen
- Hodnocení školního roku.
 - Prospěch a chování žáků a učňů.
 - Přehled o odjezdech dětí domů. Letní činnost - konečná informace.
 - Zabezpečení DD a jejich provoz o prázdninách. Dovolená.
 - Hodnocení programu rozvoje osobnosti za 2. pololetí
 - Různé.
- Srpen
- Hodnocení letní činnosti a pobytu dětí u rodičů
 - Náměty pro úpravu a zlepšení činnosti pro nový školní rok
 - Různé.

6.5 Plán aktivit dětského domova

Září

1. Běháme pro děti (soutěžní odpoledne)
2. Pecka cup – mini kopaná
3. Den památek - Žatec
4. Návštěva aquaparku
5. Teribear hýbe Prahou - běh
6. Kadeřnický workshop
7. Pěšky městem Podbořany turistický pochod
8. Pokračování projektu „ Začni správně“

Říjen

1. Ruku na to! – přehazovaná - Praha
2. Benefiční koncert – „ Děti dětem“, Nové Strašecí
3. Památný den – Den vzniku samostatného československého státu
4. Sportovní den s Hiltonem
5. Beseda – Život bez závislostí
6. Taneční show – Podzimní pohádka – Teplice
7. Pokračování projektu „ Začni správně“

Listopad

1. Návštěva plaveckého bazénu
2. Výtvarná soutěž – „ Andělské Vánoce“
3. Kadeřnický workshop
4. Domovy tančí – Slaný
5. Tenis – Praha
6. Pokračování projektu „ Začni správně“

Prosinec

1. Zapojení do soutěže – návrh na novoročenku
2. Mikulášské oslavy

3. Zahájení akce „Strom splněných přání“- Praha
4. Návštěva muzea – „Vánoční zvyky a tradice“
5. Vánoční besídka pro sponzory
6. Vánoční koncert – prohlídka Prahy
7. Dětská opera- Jeníček a Mařenka - Praha

Leden

1. Zimní pohádka – Teplice (taneční show)
2. Poděkování za vánoční dárky sponzorům
3. Vyhodnocení pololetních vysvědčení - odměny
4. Návštěva koncertu – Praha – Obecní dům
5. Zimní radovánky – návštěva Krušných hor (bobování)
6. Závod o nejlepšího plavce – plavecká hala Žatec
7. Bruslení

Únor

1. Bruslení – rozvoj obratnosti
2. Příprava programu na Benefiční koncert
3. Pokračování projektu „ Začni správně“
4. Návštěva divadelního představení pro nejmenší – divadlo Žatec
5. Návštěva bazénu
6. Maškarní karneval – soutěž o nejlepší masku
7. Návštěva koncertu – Praha – Obecní dům

Březen

1. Úprava zahrady
2. Turnaj ve stolním tenise – Nové Strašecí
3. Matějská pouť
4. Návštěva psího útulku
5. Návštěva muzikálu
6. Florbalový turnaj

7. Návštěva koncertu – Praha – Obecní dům

Duben

1. Příprava a nácvik na benefiční koncert
2. Benefiční koncert
3. Zlatá pálka – DD Ledce
4. Tradice Velikonoc - návštěva muzea, velikonočních trhů
5. Oslava Velikonoc
6. Turnaj ve stolním tenise „Ústecká pálka“
7. Návštěva koncertu – Praha – Obecní dům

Květen

1. Svátek matek, výroba přáníček
2. Oslava státního svátku - uctění památky
3. Turnaj v malé kopané mezi RS
4. Poznej, jak žili naši předkové – návštěva historických památek
5. Svatojánská pouť - Želeč
6. Jimlínská pouť
7. Pochod kolem řeky, zámek Stekník

Červen

1. Zhodnocení školního roku
2. Fotbalový turnaj „Kopačky drogám“
3. Opékání špekáčků-rozloučení se školou
4. Oslava dětského dne
5. Příprava na prázdniny
6. Dětský den s T. Maxovou
7. Pozorování zvířat v přírodě – Obora- Dub

Červenec

1. Pobyt na letních táborech
2. Výlety do přírody

3. Návštěva koupaliště
4. Zážitek odpoledne v DD
5. Stanování – správné chování v přírodě

Srpen

1. Pobyty na letních táborech
2. Turistika v okolí Žatce
3. Sportovní aktivity na hřišti DD
4. Příprava na školní docházku
5. Návštěva koupaliště

6.6 Plán metodických sdružení DD

- Říjen** - Rizikové chování dětí, prevence, rizikové jevy
Wanderová Ivana, Vegrachtová Alice
- Leden** - Příprava na vyučování
Skupinová a individuální práce
L. Woloszczuková
- Květen**- Primární prevence patologických jevů a jejich příčiny
V. Schmidtová, L. Woloszczuková
- Červen**- Zásady první pomoci
Ošetření při úrazech, úkony zachraňující život
S. Jurnečka

6.7 Plán kontrol

Kontrola plnění plánu práce školy	měsíčně
Kontrola plnění přípravy a rozpracování učiva	
- tematické plány učiva	čtvrtletně
- připravenost učitele na vyučování	průběžně
- záznamy o klasifikaci žáků	průběžně
- plnění ročního plánu	čtvrtletně
Písemné projevy	
- kontrola výstupů žáků	průběžně
- kontrolní práce učitelů	pololetně
Kontrola stavu učebnic a pomůcek	
- kontrola využití pomůcek v kabinetech	pololetně
- kontrola stavu kabinetů	pololetně
Kontrola práce třídních učitelů	
- třídní výkazy	průběžně
- katalogy	čtvrtletně
- třídní knihy	průběžně
- katalogové listy	čtvrtletně
- kontrola osobních spisů	čtvrtletně
- portfolio žáků	pololetně
- hodnocení žáků	pololetně
- stav třídy, výzdoba	průběžně
- neomluvené hodiny žáků	čtvrtletně
Hospitační činnost	
- orientační hospitace	dle plánu

- tematické hospitace	průběžně
- pomoc začínajícím učitelům	měsíčně
Hospodářské a administrativní úkoly	
- kontrola inventáře (škola)	pololetně
- plnění režimu školy učiteli	průběžně
- kontrola bezpečnosti práce	průběžně
- kontrola šetření elektřinou, plynem a vodou	průběžně
- kontrola stavu skladu učebnic a pomůcek	pololetně
Kontrola mimoškolních a mimotřídních akcí	
- kontrola práce zájmových skupin	čtvrtletně
- zapojenost žáků do soutěží	čtvrtletně
- kontrola odborného růstu učitelů, studium	čtvrtletně
- vedení zápisů práce nad pracovní povinnost	měsíčně
- kontrola výzdoby školní budovy	průběžně
- spolupráce při přípravě výstavek a soutěží	průběžně
Kontrola ŠVP	
- plnění ŠVP	průběžně
- vztah mezi ŠVP a potřebami a podmínkami školy	průběžně
- vztah mezi ŠVP a potřebami žáků	průběžně
- další nabídky žákům, variabilita ŠVP	průběžně
- vyhodnocení práce dle ŠVP	do konce školního roku

6.8 Plán kontrolní a hospitační činnosti vedoucí vychovatelky dětského domova

Září	Kontrola vybavení dětí pomůckami a potřebami pro školu. TK, TP, zápisy, VŘ DD, režim dne, výchovné plány, plány rozvoje osobnosti. Noví učňové (odjezdy, příjezdy, praxe, péče o oblečení, jízdenky, ...). Zapojení do projektů
Říjen	Správné hygienické návyky, stolování. Spokojenost i problémy dětí v cizích školských zařízeních (MŠ, ZŠ, OU a SŠ). Kontrola vyplácení kapesného, správná výše, evidence (každý měsíc). Kontrola pořádku v rodinných skupinách a společných prostorách i kolem bytů a budov. Osobní charakteristiky.
Listopad	Pedagogický deník. Noční služby, plnění povinností. Péče o pomůcky, hračky, oděvy a obuv. Pravidelná docházka do zájmových kroužků. Systém přípravy pro školu, spolupráce s učiteli, TP.
Prosinec	Ochrana člověka za mimořádných situací-proškolení dětí Mikuláš, příprava vánoční besídky, nácvik tance, básniček, písní, vánoční výzdoba. Estetická úroveň bytů rodinných skupin.
Leden	Kontrola vyplácení kapesného, správná výše, evidence (každý měsíc). Vztahy mezi dětmi v rodinných skupinách. Úprava společných prostor. Organizace her, bezpečnost při zájmové činnosti, zimních sportech.
Únor	Šetrné zacházení s vybavením DD, s vybavením bytů rodinných skupin. Plány rozvoje osobnosti na 2.pololetí, zhodnocení plánů za 1.pololetí. Vnitřní řád a jeho plnění. Péče o obuv a oblečení. Vhodné oblékání dětí dle druhu činnosti.
Březen	Kontrola výrobků vytvořených dětmi v rámci přímé výchovné činnosti. Systém přípravy pro školu, TP. Dodržování režimu dne (volné vycházky). Kontrola osobních charakteristik dětí. Hospitace vychovatelů ve škole a v učilištích.
Duben	Nepřímá výchovná činnost-zápisy v pracovních výkazech Bezpečnost při cyklistických aktivitách a hrách na hřišti a v přírodě. Výchova k ekologii. Hygiena dětí, dodržování pořádku v rodinné skupině.
Květen	Kontrola vyplácení kapesného, správná výše, evidence (každý měsíc). Celodenní výlety, vycházky. Pořádek a úklid v okolí DD a bytů rodinných skupin-výzdoba, doplňky. Péče o zahradu DD.
Červen	Příprava letní činnosti (vybavení dětí ,poučení o bezpečnosti). Uzavření administrativy k závěru školního roku.
Červenec	Kontrola podmínek a průběhu letních pobytů. Celodenní provoz v DD.
Srpen	Celodenní provoz v DD. Příprava nového školního roku (včetně dojíždění učňů – průkazky, zdravotní průkazy). Zabezpečení učebních pomůcek pro rodinné skupiny a jednotlivé děti. Kontrola podmínek a průběhu letních pobytů.

6.9 Plány hospitací ve škole

1. pololetí školního roku 2016 - 2017

Měsíc	Učitel	Zaměření hospitace nebo pohovoru na:
Září	Mgr.. Marcela Uhlíková	výuku dle ŠVP, organizace hodiny
Říjen	Mgr. Monika Skleničková	individuální přístup k žákovi, výchovné a vzdělávací cíle
Listopad	Mgr. Agáta Svitáková	organizace hodiny, příprava na výuku
Prosinec	Mgr.. Šárka Paletářová	využití didaktických pomůcek, průřezová témata
Leden	Mgr. Romana Rulfová	výuku dle ŠVP, individuální přístup k žákovi
Leden	Mgr. Monika Kopencová	výchovné a vzdělávací cíle, formy výuky

2. pololetí školního roku 2016 - 2017

Měsíc	Učitel	Zaměření hospitace nebo pohovoru na:
Únor	Mgr. Petra Grygová	organizace hodiny, výuku dle ŠVP
Únor	Mgr. Jaroslav Vrbata	realizace vyučovací jednotky
Březen	Mgr. Monika Skleničková	využívání didaktické techniky
Duben	Mgr. Marta Karasová	využití didaktických pomůcek, individuální přístup k žákovi
Květen	Mgr. Radislava Pobořilová	metody a formy práce, příprava na výuku
Květen	Mgr.. Marcela Uhlíková	motivace a hodnocení žáků

Po hospitaci bude následovat diskuse mezi hospitujícím a hospitovaným, kde budou probrány jednotlivé poznatky z hospitace. Toto setkání bude směřovat ke zkvalitňování výuky a k osobnostnímu rozvoji každého pedagoga.

1. pololetí školního roku 2016 - 2017

Měsíc	Učitel	Zaměření hospitace nebo pohovoru na:
Září	Kontrola dokumentace a doplnění dat do matriky.	
Říjen		
Listopad	Mgr. Agáta Svitáková	Dodržování didaktických zásad, příprava na výuku
Prosinec	Mgr. Šárka Paletářová	Individuální přístup na OV
Leden	Mgr. Romana Rulfová	Výuka dle ŠVP-IVP, individuální přístup k žákovi
Leden	Mgr. Monika Kopencová	Formy výuky

2. pololetí školního roku 2016 - 2017

Měsíc	Učitel	Zaměření hospitace nebo pohovoru na:
Únor	Mgr. Petra Grygová	Příprava na výuku, organizace hodiny, ŠVP-ZŠS
Únor	Mgr. Jaroslav Vrbata	Tělesná výchova – metodiky cvičení
Březen	Mgr. Monika Skleničková	Výchovně vzdělávací cíle ve výuce informatiky
Duben	Mgr. Marcela Uhlíková	Individuální přístup ve výuce odborn. předmětů.
Květen	Mgr. Radislava Pobořilová	metody a formy práce při výuce PV
Květen	Mgr. Marcela Uhlíková	motivace a hodnocení žáků

6.10 Plány DVPP

Plán vychází z vyhlášky 317/2005 Sb. V našem školském zařízení počítáme se všemi druhy studia, které vyhláška vymezuje:

Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

Někteří pracovníci si v současné době doplňují kvalifikaci studiem, které zahájili v době do 31.12.2014. Jedná se o studium vychovatelství a studium speciální pedagogiky.

Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

Jde o studium pro vedoucí pracovníky, učitele, vychovatele, výchovné poradce a studium specializovaných činností (koordinátor ICT, koordinátor ŠVP, metodik prevence soc. patolog. jevů a metodik environmentální výchovy). Organizace po vzájemné dohodě s pracovníkem upraví pracovní dobu tak, aby mohl řádně studovat. Naší snahou je, aby se pedagogičtí pracovníci vzdělávali rovnoměrně, trvale a ve všech potřebných oblastech.

Předběžný výběr témat DVPP pro školní rok 2016/2017

Vychovatelé

Aktuální otázky ústavní a jiné formy náhradní rodinné výchovy, novinky v pracovní výchově; pohybová výchova, estetická výchova, čtenářská gramotnost, dramatická výchova, finanční gramotnost, dopravní výchova, zvláštnosti dětí odebraných z původní rodiny, konfliktní situace – řešení, agrese dětí vůči autoritě, kořeny agrese, cesty k samostatnosti dětí, bezpečnost při všech aktivitách, apod., prevence užívání návykových látek. Dále pak grafomotorika, vývojové zvláštnosti řeči,

Učitelé

Reforma školství. Informace potřebné pro průběžné úpravy ŠVP, spolupráce s ŠZ, nové didaktické postupy, využití interaktivní tabule a didaktických pomůcek, zjišťování adekvátních výukových programů, čtenářská gramotnost, finanční gramotnost, prevence užívání návykových látek – efektivní metody, jak prezentovat svoji práci na veřejnosti ve spolupráci s rodiči. Spolupráce s vychovateli dětského domova a další aktuální témata. Jazykové kurzy, kurzy pracovního vyučování.

Přehled seminářů a akcí DVPP za školní rok 2016/2017 bude součástí příslušné výroční zprávy.

7. Plán práce

Plán práce vychází mj. ze Strategie vzdělávání pro udržitelný rozvoj České republiky, která obsahuje klíčové vazby na dokumenty Strategii udržitelného rozvoje ČR, Strategii celoživotního učení ČR, Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky.

Výchova a vzdělávání

Rozvíjet osobnost žáka tak, aby mohl samostatně myslet a svobodně se rozhodovat, učit jej odpovědnosti za vlastní chování a jednání v míře přiměřené jeho věku. Budovat školu jako příjemné a přátelské prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí. Zaměřit se na základní učivo, které musí zvládnout všichni žáci. Zajistit především důkladné procvičení a osvojení učiva.

Otevřít školu široké veřejnosti, utvářet ji jako centrum kultury i společenského života města. Vytvořit pravidla pro efektivní komunikaci s rodiči pro dosažení vyšší otevřenosti školy.

Zdraví

Důraz klást na vytváření optimálních psychohygienických podmínek pro práci žáků i zaměstnanců. Evidovat žáky zdravotně postižené, kontrolovat, zda jsou o problémech žáků informováni všichni vyučující žáka. Problematiku zdravotních problémů žáků zařazovat pravidelně na pořad jednání pedagogických rad a porad. Pozornost věnovat hlavně estetičnosti pracovního prostředí žáků a vyučujících.

Dbát o rozvoj zdraví každého žáka, zajištění optimálních podmínek pro všechny děti. Zamezit tomu, aby činností školy nebylo zdraví žáků a pracovníků ohroženo nebo zhoršeno. Ve spolupráci s odbornými institucemi mapovat průběžně zdravotní stav žáků školy a na základě výsledků provádět potřebné změny - v režimu žáků a v materiálním vybavení školy.

Evidovat žáky s potřebou podpůrných opatření, zajišťovat jim účinnou individuální péči. Individuální přístup k dětem chápat jako soustavné získávání informací o výsledcích každého dítěte.

Poznatky a dovednosti

Důsledně utvářet u žáků vědomí, že jejich budoucí uplatnění závisí na nich samotných, na kvalitě osvojených vědomostí a dovedností, na morálních a volních vlastnostech. Zaměřit se na osvojení a utvrzení základního učiva, bez důkladného zažití učiva nezatěžovat žáky dalšími nároky na vědomosti. Pracovat podle klasifikačního řádu školy, ověřit jeho účinnost a dodržování, reagovat na připomínky rodičů a potřeby školy. Při klasifikaci žáků vycházet zejména z jejich výkonů během celého klasifikačního období, vést žáky k nutnosti systematické přípravy. Těžiště osvojení a procvičení učiva musí být v rámci práce žáků ve škole během vyučování. Zaměřit se na utváření a upevňování základních pracovních návyků ve všech

předmětech a činnostech žáků, zejména návyků na zvonění, samostatnou přípravu žáků na jednotlivé vyučovací hodiny, udržování pořádku na lavicích a ve třídě.

Podporovat rozvoj vzdělávání v informační gramotnosti a jazykové gramotnosti. Reagovat na připomínky rodičů a potřeby školy. Vést žáky k samostatnosti, učit je utvářet si vlastní názor, práci v týmu, individuální odpovědnosti.

Oblast sociální, životních hodnot

Každý pedagog v rámci výuky svého předmětu nejen předává vědomosti a dovednosti, ale přispívá k vytvoření kladného vztahu žáka k předmětu, hledá nové formy práce, propaguje svoji činnost na veřejnosti. Vedení zařízení posiluje snahy o zavádění a uplatnění nových forem práce.

Posilovat žáky kladným hodnocením, pochvalou. Sjednotit se v požadavcích na chování žáků, důsledně a jednotně postihovat kázeňské přestupky. Využívat k tomu celé hodnotící stupnice, důsledně uplatňovat její kritéria. Kromě opatření k upevnění kázně a klasifikace chování využívat spolupráci s rodiči, policií, odborem sociální péče. Usilovat o zlepšení kulturnosti vyjadřování a jednání žáků při jednání s pracovníky školy. V práci pedagogů i žáků sledovat a oceňovat jejich přínos pro vytváření image školy, propagace její práce na veřejnosti.

Všichni pedagogové se snaží poznat prostředí, z kterého žáci přišli, u dětí z DD navštěvují rodiny, poznávají sociální vztahy a problémy. Nabízíme rodičům poradenské služby, snažíme se pomoci při sanaci rodiny.

Pedagogičtí pracovníci

Vycházet ze zásady, že činnost školy je služba veřejnosti. Úkolem školy je vytvoření co nejlepších podmínek pro vývoj žáka, který jej bude respektovat jako jednotlivce, osobnost a bude mu přizpůsobovat výchovně vzdělávací proces tak, aby v optimální míře byly jeho nejlepší vlastnosti rozvíjeny. Vždy musíme brát v úvahu přiměřenost věku a stupni vývoje žáka.

Rodičovská veřejnost

Zaměřit se na kvalitní poradenskou činnost pro rodiče, dbát na dodržování práv rodičů a vyžadovat plnění jejich povinností, i v součinnosti s orgány sociální péče. Zajišťovat trvalý a plynulý přenos informací rodičům.

Oblast řízení

Hospitační a kontrolní činnost bude zaměřena na uplatňování zásad osobnostně sociální výchovy ve výuce, dobrého přístupu k žákům, zaměření na probírané učivo a respektování individuálních zvláštností žáků. Všechna závažná rozhodnutí projednávat předem na pedagogických a provozních poradách, informovat prokazatelným způsobem zaměstnance.

Organizací dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zvyšovat odbornou kvalifikaci pedagogů, zaměřit se na rozvoj jejich specializovaných činností. Podporovat a zaměřovat samostudium pedagogů jako jednu ze součástí jejich vzdělávání.